

Dokumentnamn	Dokumenttyp	Dokument ID - utgåva
Leverantörskod Praktikertjänst	Rutin	26199-2
Ägare	Informationsklassning	Giltig f.r.om.
Strategisk inköpare	2. Intern information	2022-05-10
Godkänd av		
Inköpschef		

## Leverantörskod Praktikertjänst

### Bakgrund

Praktikertjänst roll som vårdgivare innebär ett tydligt värde för samhället. Vi är en del av Sveriges samlade vårderbjudande. Vår verksamhet medför påverkan på människor och miljö, liksom på ett stort antal intressenter. Det är därför viktigt att vi tar vårt ansvar för att bidra till ett långsiktigt hållbart, fossilfritt samhälle som inte inkräktar på framtida generationers möjligheter att tillgodose sina behov.

Vi följer lagar och andra föreskrifter. Våra patienter ska alltid få högkvalitativ vård av våra engagerade medarbetare i en god arbetsmiljö.

Syftet med leverantörskoden är att tydliggöra de krav Praktikertjänst ställer på sina leverantörer och deras underleverantörer avseende mänskliga rättigheter, arbetsrätt, miljö och affärsetik.

Leverantören ska verka för att denna leverantörskod uppfylls i den egna organisationen och att den efterlevs hos sina underleverantörer.

Koden baseras på våra grundläggande värderingar, Global Compacts 10 principer för ett hållbart företagande<sup>1</sup>, samt andra internationella erkända regelverk såsom ILO (International Labour Organization).

### Lagar och förordningar

Leverantören och dess underleverantörer ska följa gällande lagar och föreskrifter som är relevanta för deras verksamhet.

### Affärsetik

Leverantörens och dess underleverantörers agerande ska alltid präglas av trovärdighet, öppenhet och ärlighet. Verksamheten ska bedrivas enligt god affärssed och hålla en hög etisk standard. Ingen form av penningtvätt eller konkurrensbegränsning är tillåten.

Praktikertjänst verkar enligt IMMs (Institutet Mot Mutor) kod mot korrupcion i näringslivet. Inga mutor såsom otillåtna förmåner accepteras. En otillåten förmån utgör en gåva av icke obetydligt monetärt värde eller personligt värde för mottagaren, som påverkar eller riskerar att påverka mottagarens beslut eller sätt att fullgöra sina arbetsuppgifter.

### Mänskliga rättigheter

Mänskliga rättigheter innebär i grunden respekt för människors lika värde. Leverantören och dess underleverantörer ska stödja och respektera FN:s internationellt deklarerade mänskliga rättigheter. De ska behandla sina anställda och sina leverantörer rättvist och med respekt för alla människors lika värde. Det ska finnas rutiner för att identifiera, förhindra och begränsa negativ påverkan på de mänskliga rättigheterna.

**- Arbetsmiljö och arbetsvillkor**

Leverantören och dess underleverantörer ska erbjuda en säker och hälsosam arbetsplats för sina medarbetare samt erbjuda arbetsvillkor i enlighet med internationella krav och normer.

**- Tvångsarbete**

Praktikertjänst accepterar inte att arbete sker under tvång, våld, hot, eller av fångar. (ILO 29,105)

**- Föreningsfrihet**

Leverantören och dess underleverantörer ska respektera de anställdas rättighet att organisera sig i fackföreningar och verka för deras möjlighet till kollektiva förhandlingar utan rädsla för bestraffning, hot eller ofredande.

I länder där detta inte är tillåtet ska leverantören se till att de anställda har möjlighet att diskutera lön och arbetsvillkor med ledningen utan att det leder till negativa konsekvenser. (ILO 87, 98)

**- Ingen diskriminering**

Diskriminering på grund av etniskt ursprung, hudfärg, sexuell läggning, religion, politiska preferenser, facklig anslutning, nationalitet eller funktionsnedsättning får inte förekomma vid rekrytering, lönesättning, utbildning, befordran eller uppsägning. (ILO 100, 111)

Leverantören ska också säkerställa att trakasserier (fysiska, mentala, sexuella), mobbning, hot, förtryck eller annan kränkande behandling inte förekommer.

**- Inget barnarbete**

Inget arbete får utföras av barn som ej avslutat obligatorisk skola och aldrig av yngre än 15 år. Det får inte förekomma något utnyttjande av barn genom trafficking som innebär någon form av ex. slaveri, tvångsarbete eller livegenskap. Barn mellan 15-18 år ska inte utföra arbete som riskerar att skada deras hälsa eller hota deras säkerhet. (ILO 138, 182)

**- Rätt till levnadslöner**

Ersättning för utfört arbete ska alltid minst uppfylla legal minimivå och alltid vara tillräcklig för att tillfredsställa grundläggande behov för anställda och deras familjer samt tillåta ett litet sparande för oväntade utgifter. Det ska var tydligt vilken lön som erhålls och när den betalas ut, vilket ska ske regelbundet och direkt till de anställda. Löneavdrag som disciplinär åtgärd får inte förekomma (ILO 26, 131)

**- Rimliga arbetstider**

Arbetstiden ska sättas i enlighet med gällande lagar och branschstandards och ska inte överskrida 48 timmar per vecka, med minst en dag ledig per vecka. Övertid ska vara frivillig och inte överskrida 12 timmar per vecka och inte efterfrågas regelbundet. Övertid ska ersättas med högre lön. (ILO 1)

### - Säkra och hälsosamma arbetsförhållanden

Leverantören och dess underleverantörer ansvarar för att arbetsmiljön är hälsosam och säker, med hänsyn tagen till relevanta risker i verksamheten. Leverantören ska arbeta systematiskt och förebyggande för att ständigt förbättra arbetsmiljö och säkerhet. Olycksfall och arbetsskador ska förebyggas och incidenter ska rapporteras. (ILO 155)

### - Juridiskt bindande arbetsavtal

Det ska finnas regelrätta arbetskontrakt mellan anställda och företag som säkerställer en trygg anställning.

### Miljö

Leverantören och dess underleverantörer bör driva ett systematiskt miljöarbete, vilket innebär att:

- Ha kunskap och kontroll över sin miljöpåverkan
- Sätta mål, följa upp och kontinuerligt förbättra miljöprestandan i verksamheten
- Sträva efter cirkulära materialval, dvs välja material baserat på återvunnen eller förnybar råvara, samt material som är återvinningsbara.
- Tillämpa försiktighetsprincipen
- Ha ett system för att ta hand om avfallet som främjar i första hand återanvändning och i andra hand återvinning
- Eliminera eller minimera användningen av miljö- och hälsofarliga kemikalier
- Minska och minimera utsläpp till luft, mark och vatten
- Effektivisera sin energi- och resursanvändning och välja förnybara energikällor
- Verka för fossilfria transporter i sin verksamhet
- Biologisk mångfald ska värnas och främjas

### Uppföljning

Leverantören och dess underleverantörer ska ha fastställda rutiner för uppföljning av efterlevnad av denna kod samt rutiner för att hantera avvikelser.

Praktikertjänst förbehåller sig rätten att granska att denna kod efterlevs genom exempelvis; dialog med leverantören för genomgång av koden och bevis för efterlevnad, enkätundersökningar eller egna-, alternativt tredjeparts granskningar.

### Underskrift datum:

---

### Namn:

---

### Leverantör:

---

## Hänvisningar

<sup>1</sup> FNs Global Compacts tio principer; arbetsvillkor, mänskliga rättigheter, miljö och antikorrupktion för hållbart företagande bygger på den allmänna förklaringen av de Mänskliga Rättigheterna, ILOs (International Labour Organization's) principer för rättvisa arbetsvillkor, Rio-deklarationen för Hållbar Utveckling samt FNs konvention mot korrupktion. Webb: [Framsida – Global Compact Network Sweden](#)

## Global Compacts 10 principer

### Mänskliga rättigheter

**Princip 1:** Stödja och respektera internationella mänskliga rättigheter inom sfären för företagens inflytande

**Princip 2:** Försäkra att deras egna företag inte är inblandade i kränkningar av mänskliga rättigheter

### Arbetsrätt

**Princip 3:** Upprätthålla föreningsfrihet och erkänna rätten till kollektiva förhandlingar

**Princip 4:** Eliminera alla former av tvångsarbete

**Princip 5:** Avskaffa barnarbete

**Princip 6:** Avskaffa diskriminering vad gäller rekrytering och arbetsuppgifter

### Miljö

**Princip 7:** Stödja försiktighetsprincipen vad gäller miljörisiker

**Princip 8:** Ta initiativ för att stärka ett större miljömedvetande

**Princip 9:** Uppmuntra utvecklandet av miljövänlig teknik

### Antikorrupktion

**Princip 10:** Motarbeta alla former av korrupktion, inklusive utpressning och mutor.  
Du kan läsa mer om varje princip och vad den innebär genom att klicka på principen.

## Styrande dokument

[Riktlinje - Hållbarhet](#)

[Riktlinje - Inköp av varor och tjänster för kontoret](#)

[Riktlinje – Likabehandling och antidiskriminering](#)

## Relaterade rutiner

Rutin - Upphandling Inköpsavdelningen

Rutin - Upprättande av avtal Inköpsavdelningen

Rutin - Leverantörsmöten (befintlig avtalsleverantör)

## Praktikertjänst – Supplier Code of Conduct

### Background

Praktikertjänst is part of the Swedish healthcare system and contributes to society. Our operations have impact on people, the environment, and society as a whole. We strive to contribute to a long-term sustainable fossil-free society that does not compromise the ability of future generations to meet their own needs.

We comply with laws and regulations. Our engaged staff offer high quality healthcare to our patients in a healthy work-environment.

The purpose of the Supplier code of conduct is to clarify Praktikertjänst's expectations on our suppliers and their sub suppliers regarding human rights, working rights, the environment and business ethics.

We expect the supplier to fulfil this Supplier code of conduct in its own organization as well as upstream in its supply chain.

The code is based on our values, the 10 principles of the Global Compact<sup>1</sup> and other international acknowledged standards, such as the ILO (International Labour Organization) conventions.

### Laws and regulations

The supplier and its sub suppliers shall fulfil laws and regulations that are relevant to their operations.

### Business ethics

We expect the supplier and its sub suppliers to always act in a trustworthy, transparent, and honest manner. The operations shall be conducted according to good business practice and ethical standards. Money-laundering and anti-competitive behaviour is not accepted.

Praktikertjänst acts according to the IMM's (Institutet Mot Mutor) code against corruption in business. No bribes or inappropriate favours are accepted. An example of inappropriate favours is gifts of significant value or of personal value for the recipient, which impacts or risk to impact the recipient's decision or way of conducting its job assignments.

### Human rights

All human beings are born free and equal in dignity and rights. The supplier and its sub suppliers shall support and respect the Universal Declaration of Humans rights. All employees and their sub suppliers shall be treated fairly and equally. Procedures to identify, prevent and mitigate negative impact on human rights shall be implemented.

#### - Work-environment and working conditions

The supplier and its sub suppliers shall offer a secure and healthy work-environment to its employees. Working conditions shall comply with acknowledged international regulations and standards.

- **Employment is freely chosen**

There shall be no use of forced, including bonded or prison, labour (ILO Conventions 29 and 105).

- **Freedom of association and the right to collective bargaining**

The right of all workers to form and join trade unions and bargain collectively shall be recognised and facilitated without fear of negative consequences for the workers.

The company shall, in those situations in which the right to freedom of association and collective bargaining are restricted under law, facilitate parallel means of independent and free association and bargaining for all workers. (ILO Convention 87 and 98)

- **No discrimination in employment**

Recruitment, wage policy, admittance to training programmes, employee promotion policy, policies of employment termination, retirement, and any other aspect of the employment relationship shall be based on the principle of equal opportunities, regardless of race, colour, sex, religion, political affiliation, union membership, nationality, social origin, deficiencies or handicaps (ILO Conventions 100 and 111). Physical abuse, threats of physical abuse, unusual punishments or discipline, sexual and other harassment, and intimidation by the employer is strictly prohibited.

- **No exploitation of child labour**

There shall be no use of child labour. The age for admission to employment shall not be less than the age of completion of compulsory schooling and, in any case, not less than 15 years. There shall be no forms of slavery or practices similar to slavery, such as the sale and trafficking of children, debt bondage and serfdom and forced or compulsory labour. Children, in the age of 15-18, shall not perform work which, by its nature or the circumstances in which it is carried out, is likely to harm their health, safety or morals. (ILO Convention 138 and 182)

- **Payment of living wage**

Wages and benefits paid for a standard working week shall meet at least legal or industry minimum standards and always be sufficient to meet basic needs of workers and their families and to provide some discretionary income. (ILO Conventions 26 and 131)

Deductions from wages for disciplinary measures shall not be permitted.

Employees shall be adequately and clearly informed about the specifications of their wages including wage rates and pay period. The wage shall be paid regularly and directly to the employees.

- **Reasonable hours of work**

Hours of work shall comply with applicable laws and industry standards. In any event, workers shall not on a regular basis be required to work in excess of 48 hours per week and shall be provided with at least one day off for every seven-day period. Overtime shall be voluntary, shall not exceed 12 hours per week, shall not be demanded on a regular basis and shall always be compensated at a premium rate. (ILO Convention 1)

- **Safe and healthy working conditions**

A safe and hygienic working environment shall be provided, and best occupational health and safety practice shall be promoted, bearing in mind the prevailing knowledge of the industry

and of any specific hazards. Appropriate attention shall be paid to occupational hazards specific to this branch of the industry and assure that a safe and hygienic work environment is provided for. Effective regulations shall be implemented to prevent accidents and minimise health risks as much as possible. (ILO Convention 155)

- **Legally binding employment relationship**

Obligations to employees under labour or social security laws and regulations arising from the regular employment relationship shall always be provided.

## Environment

The supplier and its sub-suppliers should conduct a systematic environmental work, which means to:

- Have knowledge and control of the operations' environmental impact
- Set targets, follow up and achieve continuous improvements regarding environmental results in the operations
- Strive for circular economy by choosing materials based on recycled or renewable raw materials that are recyclable
- Follow the precautionary principle in order to reject hazardous substances or activities that might harm people or the environment
- Reuse or recycle the waste from operations
- Eliminate or minimize the use of hazardous chemicals
- Reduce or minimize emissions to air, land and water
- Increase resource- and energy efficiency and chose renewable energy sources
- Strive for fossil free transports in operations
- Protect and enhance biological diversity

## Monitoring procedures

The supplier and its sub-suppliers shall have procedures in place to follow-up and secure compliance of this code. They also need routines to handle incidents.

Praktikertjänst intends to, when needed, inspect compliance of this code through dialogues, enquiries or audits.

**Signature date;**

---

**Name:**

---

**Supplier:**

---

## References

<sup>1</sup>[The Ten Principles | UN Global Compact](#), The Ten Principles of the United Nations Global Compact are derived from: the [Universal Declaration of Human Rights](#), the [International Labour Organization's Declaration on Fundamental Principles and Rights at Work](#), the [Rio Declaration on Environment and Development](#), and the [United Nations Convention Against Corruption](#). Webb: [The Ten Principles | UN Global Compact](#)

## The Ten Principles of the UN Global Compact

### Human Rights

**Principle 1:** Businesses should support and respect the protection of internationally proclaimed human rights; and

**Principle 2:** make sure that they are not complicit in human rights abuses.

### Labour

**Principle 3:** Businesses should uphold the freedom of association and the effective recognition of the right to collective bargaining.

**Principle 4:** the elimination of all forms of forced and compulsory labour.

**Principle 5:** the effective abolition of child labour; and

**Principle 6:** the elimination of discrimination in respect of employment and occupation.

### Environment

**Principle 7:** Businesses should support a precautionary approach to environmental challenges.

**Principle 8:** undertake initiatives to promote greater environmental responsibility; and

**Principle 9:** encourage the development and diffusion of environmentally friendly technologies.

### Anti-Corruption

**Principle 10:** Businesses should work against corruption in all its forms, including extortion and bribery.